

DESEMPEÑO AMBIENTAL 2024

WISECORSA S.L.U.



Período de análisis: Enero - Diciembre 2024

1. POLÍTICA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE

La Dirección de VISECORSÁ, S.L.U., consciente de la importancia de la Calidad y el respeto por el Medioambiente tiene implantado en la empresa un Sistema Integrado de Calidad y Gestión Medioambiental, eficaz y adecuado a nuestras necesidades, con ello se persigue obtener la plena satisfacción de nuestros clientes actuales y demostrar a los potenciales nuestra capacidad para obtener siempre unos servicios conformes y respetuosos con el Medioambiente.

Se promoverá el concepto de Calidad Total, de forma que el hacer las cosas bien a la primera sea un objetivo de VISECORSÁ, S.L.U., independientemente de la tarea que realice, convirtiéndose en una tarea colectiva en la cual debe implicarse toda la empresa.

Las directrices generales que se establecen son las siguientes:

- Proporcionar a los clientes servicios con la mejor calidad y respetuosos con el Medioambiente, al menor coste posible y acorde con los requisitos y especificaciones establecidas y con la normativa o legislación vigente aplicable.
- Establecer una sistemática documentada para asegurar la calidad de los servicios, y gestión medioambiental respetuosa en todas las etapas del proceso.
- Asumir los compromisos de mejora continua y de protección al medioambiente, incluida la prevención de la contaminación, realizando sus actividades de manera que se minimicen los impactos medioambientales, mediante un uso sostenible de los recursos, la protección de la biodiversidad y de los ecosistemas, y estableciendo objetivos que lo garanticen.
- Asignar los recursos necesarios para la consecución de los Objetivos de Calidad y Gestión Medioambiental definidos por la organización.
- Asegurar el cumplimiento de la legislación vigente y vinculante de carácter medioambiental y de otros requisitos no legales a los que la organización se someta, en todas sus actividades.
- La detección de servicios defectuosos y la eliminación de las causas que los originan.
- La integración de requisitos de Calidad y Gestión Medioambiental en la planificación de nuevos procesos y en la modificación de los ya existentes.
- Proporcionar la formación de todos los empleados de la empresa, con el fin de mejorar la Calidad y el respeto por el Medioambiente.
- Análisis permanente de la información, tanto propia como la recabada de los clientes, para prevenir fallos y mejorar los procesos y productos de VISECORSÁ, S.L.U..
- Potenciar la concienciación de clientes y proveedores en la prestación de servicios de calidad y respetuosos con el medioambiente

El Sistema Integrado ha de ser mantenido de forma que se trabaje sobre la prevención de los defectos, más que sobre su corrección, asegurando la eficacia y fiabilidad de los servicios prestados, mediante el control y mejora continua de los procesos que integran nuestra actividad y de nuestra gestión de la calidad y del medioambiente

La eficacia y aplicación del Sistema de Gestión de VISECORSÁ, S.L.U. es responsabilidad directa de su Gerente. El Responsable de Calidad y Gestión Medioambiental, supervisará la implantación, desarrollo y mantenimiento del Sistema Integrado, evaluando su adecuación y aplicación correcta. Ha de poseer la suficiente autoridad para intervenir en la empresa, en la medida que se estime conveniente, para comprobar la implantación del Sistema Integrado, identificando problemas, verificando su eficacia y coordinando las actividades con influencia en la Calidad y el Medioambiente.

El Gerente de VISECORSÁ, S.L.U. se compromete a desarrollar las directrices que en materia de calidad y medioambiente se fijan en esta Política y que así mismo nos proporcionan un marco de referencia para establecer y revisar los objetivos de calidad y medio ambiente

Para asegurar que todo el personal conoce, comprende y aplica esta política, ésta es difundida mediante exposición en el tablón de anuncios, también se explica su contenido en reuniones de calidad a todos los trabajadores y está a disposición de las partes interesadas que así nos lo soliciten tal y como se indica en la página web de la organización.

El Gerente
01/03/2018

2. ASPECTOS AMBIENTALES ASOCIADOS A NUESTRAS ACTIVIDADES Y SERVICIOS Y DESEMPEÑO AMBIENTAL

En VISECORSALOG, S.L.U. hemos identificado todos los aspectos ambientales asociados a:

- ✓ Nuestras actividades y servicios:
 - Recogida, venta y distribución de productos derivados de la madera.
 - Fabricación de viruta.
 - Administración.
- ✓ Nuestros proveedores y subcontratas.
- ✓ La vida útil de nuestros productos y servicios.
- ✓ Posibles situaciones de emergencia.

Todos los aspectos identificados son evaluados para determinar aquellos que son significativos, mediante la asignación de valores de magnitud, gravedad, control ambiental, afección al medio y probabilidad de ocurrencia.

Después del análisis, en el año 2024 han salido significativos los siguientes aspectos:

- Emisión de sustancias volátiles
- Consumo de combustible
- Consumo de agua en instalaciones
- Residuos de baterías
- Residuos peligrosos de mantenimiento de vehículos en talleres externos
- Vertido de agua para limpieza de vehículos en talleres externos
- Consumo de combustible de proveedores
- Generación de residuos peligrosos y no peligrosos derivados del uso de la viruta.

Para el año 2024 y luego de comparar los datos obtenidos en este período los años anteriores, podemos concluir que la tendencia de los impactos ambientales es la disminución de los mismos.

De cara a garantizar nuestro correcto comportamiento ambiental y disponer de información permanentemente actualizada sobre nuestro desempeño, VISECORSALOG, S.L.U mantiene un control sobre los diferentes aspectos ambientales identificados a través del establecimiento de procedimientos e indicadores de seguimiento ambiental, que son analizados periódicamente para detectar la necesidad de establecer correcciones o posibles oportunidades de mejora.

Para prevenir la generación de aspectos asociados a situaciones de emergencia, hemos definido un plan de actuación ante situaciones de emergencia, y realizamos revisiones periódicas del mismo.

En relación a los aspectos ambientales asociados a proveedores/subcontratas y clientes sobre los que VISECORSALOG, S.L.U sólo tiene capacidad de influir, hemos implantado acciones de comunicación de buenas prácticas de cara a sensibilizarlos y hacerlos partícipes de nuestro compromiso de protección del medio ambiente.

3. PROGRAMA AMBIENTAL

En VISECORS, S.L.U. realizamos anualmente una evaluación de nuestro desempeño ambiental, y a través de dicho análisis establecemos medidas para controlar y minimizar los impactos de los aspectos ambientales de nuestros servicios y productos. Algunas de estas medidas, se convierten en planes de mejora.

El objetivo ambiental planteado en 2024, con fecha de finalización en diciembre de 2025, es:

OBJETIVO	PLAZO	RESULTADO
Disminución del consumo eléctrico en un 5%	Enero 2024- Diciembre 2025	EN PROCESO

De cara a la anualidad 2025 seguiremos trabajando para la consecución de este objetivo.

4. IMPACTOS AMBIENTALES ASOCIADOS AL CICLO DE VIDA DE NUESTROS PRODUCTOS Y SERVICIOS

En nuestro compromiso de respeto al Medio Ambiente, desde VISECORS, S.L.U. queremos transmitirle información útil sobre los posibles impactos ambientales asociados al ciclo de vida de los productos y servicios que ponemos a su disposición.

Envases y embalajes: nuestros productos son suministrados con un embalaje adecuado para conservarlos y mantenerlos en correcto estado hasta su recepción. Estos embalajes (plástico, cartón, etc.) han de ser correctamente gestionados. Así, en cumplimiento de la legislación vigente en materia de envases y residuos de envases, le informamos de que en todos los envases industriales y/o comerciales que suministramos, el responsable de la entrega del residuos o envase para su correcta gestión, será el poseedor final.

Transporte y entrega: las operaciones de transporte implican un consumo de recursos naturales (combustibles), la generación de emisiones atmosféricas contaminantes y la generación de ruidos. Una de las maneras de minimizar estos impactos, es la correcta planificación de necesidades y optimización de los pedidos (de modo que se reduzca el número de pedidos, el número de transportes/viajes, los costes asociados, etc. y con ello los impactos ambientales anteriormente señalados).

5. BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

A continuación, ponemos a su disposición una serie de buenas prácticas ambientales a tener en cuenta durante el desarrollo de su actividad.

BUENAS PRÁCTICAS APLICABLES A ACTIVIDADES DE TRANSPORTE		
Conduce de forma constante, evitando frenazos y aceleraciones bruscas y mantén una velocidad adecuada. Evita comportamientos que impliquen un mayor gasto de combustible (circular con ventanillas abiertas, cargar el vehículo por encima del límite máximo establecido...). Utiliza sistemas de lavado en túnel en lugar de mangueras para limpiar los vehículos, con el fin de reducir el consumo de agua. Realiza un correcto mantenimiento de los vehículos, ya que asegura un mejor rendimiento de los mismos, además de prever posibles fugas de contaminantes tóxicos y/o peligrosos. Comprueba la presión de inflado de tus neumáticos y realiza las revisiones preventivas que indica el fabricante. El criterio ambiental (gestión adecuada de residuos de mantenimiento) debe ser un factor a tener en cuenta al elegir el taller de mantenimiento y/o reparación de los vehículos.		
BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES GENERALES		
VERTIDOS	Nunca verter residuos líquidos peligrosos (aceites usados, etc.) a la red. Adquisición de productos químicos de mínimo impacto medioambiental. Instalación de cubetos en envases de productos químicos líquidos para evitar derrames.	
EMISIONES	Reducir las emisiones realizando una conducción eficiente. Realizar un correcto mantenimiento preventivo de las calderas y en general de todos los equipos susceptibles de producir emisiones. Evitar la emisión de CFC prescindiendo de aerosoles y manteniendo adecuadamente los equipos que los incluyan en sus sistemas de refrigeración. Reducir las emisiones de ruido realizando un correcto mantenimiento preventivo de los equipos y manteniendo desconectados los aparatos cuando no se estén utilizando.	
RESIDUOS	Intenta generar la menor cantidad de residuos posible, evita la compra de productos sobreempaquetados y productos desechables de usar y tirar. Utilizar, en lo posible, productos en envases fabricados con materiales reciclados, biodegradables y que puedan ser retornables a los proveedores. Separar los residuos y disponer de un contenedor para cada fracción de residuo (urbanos, no peligrosos, inertes y peligrosos) fomentando la recogida selectiva desde el punto de origen. Nunca mezclar los residuos peligrosos con otros que no lo son o entre sí. Cierra los contenedores una vez utilizados y mantén un buen estado de conservación. Acondicionar zonas para el almacenamiento temporal de residuos que eviten derrames, vertidos y mezclas de residuos peligrosos. El correcto etiquetado de residuos almacenados, indicando su naturaleza y grado de peligrosidad.	
CONSUMOS	ELECTRICIDAD	Úsala sólo cuando no sea suficiente la luz solar. Apagar los equipos eléctricos y las luces cuando no sean necesarios. Realizar revisiones regulares de los sistemas de climatización para optimizar el consumo de energía.
	AGUA	Asegurarse de cerrar bien los grifos. Revise la instalación para detectar posibles fugas. Ahorrar cuando se esté usando en grifos y mangueras. No dejar correr el agua cuando no se utiliza.
	PAPEL	Imprimir documentos a doble cara y reutilizar documentos a desechar para anotaciones y borradores. Trabaja en soporte informático (enviar documentos por mail, lectura en pantalla,...).